CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Instructor: **ZANDRA PATRICIA GÒMEZ MONTENEGRO**

No. Documento de Identidad: **29939946**

Fecha Elaboración					
DIA		**MES**		**AÑO**	
		0	**2**	**20**	**21**

A continuación, relaciono las actividades desarrolladas durante el 8 al 28 de febrero del 2021.

No.	Fecha DD/MM/AA	Nombre IE o lugar donde realizo la actividad	Descripción de la actividad	Evidencia
1	08/02/2021	correo misena Territorium, Sena sofia -Google meet	Se realiza asesoría con aprendiz. Se revisa y se responden mensajes, correos de la coordinación, aprendices, instructores. Se revisan evidencias. Se trabaja en el plan de trabajo de las fichas virtuales en logistica.	Pantallazos correo misena. Sava.
2	9/02/2021	Correo misena. Territorium, Skype, Google meet	Se revisa las fichas 2104800, 2104801, 1966026 y 2213726. Se trabaja el material que se presenta en a los aprendices, se resuelven dudas e inquietudes, sesiones en línea. Se adjunta la informacion al informe de evidencias diarias. Se trabaja territorio y correos Sena.	Pantallazos LMS, territorium, correo misena. Google meet
3	10/02/2021	Correo misena. Territorium celular WhatsApp, Google meet	Se realiza trabajo en la plataforma territorium, con anuncios, mensajes, correos electrónicos, calificación de evidencias de las fichas 2104800 y 2104801,1966026. Sustentaciones	LMS, Pantallazos Skype, territorium, correo misena – Google meet
4	11/02/2021	correo misena. Territorium zoom	Se realiza trabajo en la plataforma territorium, con anuncios, mensajes, calificación de evidencias. Se revisan y responden correos electrónicos, foros, inasistencias de fichas 2104800 y 2104801, 1966026 y 2213726. Se califican bitácoras ficha 1667963. Asistencia a capacitación.	LMS, Pantallazos territorium, Google meet, correo misena
5	12/02/2021	Google meet, correo misena. territorium	Se revisa la plataforma de las fichas 2104800, 801, 1966026 y 2213726, se responden foros, mensajería, se publica anuncios. Se califican evidencias, Se responden correos enviados por instructores, aprendices y coordinación. Se ingresa a reuniones y sesiones en línea.	LMS, Pantallazos, territorium, Google meet, correo misena
6	15/02/2021	Skype, correo misena. Territorium, teams	Se trabaja en la plataforma en foros, anuncios, evidencias, trabajo de material de las actividades de las fichas 2104800, 2104801, 1966026 y 2213726., se realiza sesión técnica. SE trabaja en los resultados de las fichas 2104800 y 2104801. Se asiste a reuniones programadas.	LMS, Pantallazos Skype, territorium, Google meet, correo misena – teams
7	16/02/2021	correo misena. territorium	Se inicia revisando la plataforma montando anuncios, revisando foros, mensajes y correos de aprendices, instructores. Se trabaja en los temas preparando la sesión en línea con aprendices. Se revisa y trabaja la plataforma en la 1966026, 2104800, 2104801 y 2213726. Se publican anuncios, responden mensajes, se organizan inasistencias. No se tienen observaciones La información se sube en informe de actividades diarias.	Evidencia LMS, Pantallazos, territorium, correo misena

8	17/02/2021	Skype, correo misena. Territorium, Google meet	Se revisan evidencias y plataforma de las fichas 2104800, 2104801, 1966026 y 2213726. se trabaja calificaciones. Se revisan correos y mensajes dando respuestas de estos. sesiones en línea con grupos de aprendices de la ficha 1966026, 2213726. Se desarrollan informes de todas las evidencias de las fichas. Calificación RAP	LMS, Pantallazos Skype, territorium, correo misena, Team
9	18/02/2021	correo misena. Territorium taller 20 CGTS	Se realiza calificación de RAP de fichas 2104800 y 2104801. Se trabaja en Reunión de caracterización Ambientes CGTS- Se revisa la plataforma de todas las fichas. Se responden dudas e inquietudes de aprendices.	LMS, Pantallazos territorium, correo misena
10	19/02/2021	Correo misena. Territorium, Google meet	Se revisa y trabaja la plataforma en las fichas 2104800, 2104801, 1966026 y 2213726. Se publican anuncios de semana, inicio de actividades y sesiones en línea, se revisan y responden mensajes y correos de aprendices, coordinación e instructores. Se organizan inasistencias, de aprendices. Se ingresa a reuniones programadas.	LMS, Pantallazos, territorium, correo misena Google meet
11	22-02-2021	Correo misena, territorium	Se revisa y trabaja la plataforma en las fichas 2104800, 2104801, 1966026 y 2213726. Se publican anuncios de semana, inicio de actividades y sesiones en línea, se revisan y responden mensajes y correos de aprendices, coordinación e instructores. Se organizan inasistencias, de aprendices. Se ingresa a reuniones programadas.	LMS, Pantallazos, territorium, correo misena
12	23-02-2021	Correo misena. Territorium, Google meet	Se revisa y trabaja la plataforma en las fichas 2104800, 2104801, 1966026 y 2213726. Se publican anuncios de semana, inicio de actividades y sesiones en línea, se revisan y responden mensajes y correos de aprendices, coordinación e instructores. Se organizan inasistencias, de aprendices. Se ingresa a reuniones programadas.	LMS, Pantallazos, territorium, correo misena Google meet
13	24-02-2021	Correo misena. Territorium, Google meet	Se revisa y trabaja la plataforma en las fichas 2104800, 2104801, 1966026 y 2213726. Se publican anuncios de semana, inicio de actividades y sesiones en línea, se revisan y responden mensajes y correos de aprendices, coordinación e instructores. Se organizan inasistencias, de aprendices. Se ingresa a reuniones programadas.	LMS, Pantallazos, territorium, correo misena Google meet
14	25-02-2021	Correo misena. Territorium, Google meet	Se revisa y trabaja la plataforma en las fichas 2104800, 2104801, 1966026 y 2213726 inicio de actividades y sesiones en línea, se revisan y responden mensajes y correos de aprendices, coordinación e instructores. Se organizan inasistencias, de aprendices. Se ingresa a reuniones programadas.	LMS, Pantallazos, territorium, correo misena Google meet
15	26-02-2021	Correo misena. Territorium, Google meet	Se revisa y trabaja la plataforma en las fichas 2104800, 2104801, 1966026 y 2213726 inicio de actividades y sesiones en línea, se revisan y responden mensajes y correos de aprendices, coordinación e instructores. Se organizan inasistencias, de aprendices. Se ingresa a reuniones programadas. Se construyen y publican anuncios de cierre de actividades, semanas.	LMS, Pantallazos, territorium, correo misena Google meet

Atentamente,

CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS
INFORME DE ACTIVIDADES



_____
Zandra Patricia Gómez Montenegro
CC: 29939946

Vbo. _____
Aleedi Esperanza Travi R
Coordinador académico